

4^{ème} partie : la planification stratégique

Processus consistant à établir des objectifs et des plans d'action avant d'agir.

A quoi sert la planification ?

- ▶ orienter et motiver
- ▶ réduire le nombre de décisions improvisées
- ▶ révéler les possibilités et les dangers futurs
- ▶ Faciliter le contrôle

La planification stratégique

◆ Les types de plans :

- Le plan stratégique :

Établi par la direction générale, il précise les activités auxquelles l'entreprise doit se livrer les mesures à prendre pour s'acquitter de cette mission.

- Les plans tactiques (ou fonctionnels) :

À plus court terme, déclinent le plan stratégique à l'échelon des services.

Établis par les cadres intermédiaires

- La planification opérationnelle

La planification stratégique

Etape 1

- Établir les objectifs de l'organisation

Etape 2

- Déterminer l'écart entre la situation souhaitée et la situation réelle

Etape 3

- Élaborer des plans pour atteindre les objectifs visés

Etape 4

- Choisir les plans établis et les mettre en œuvre

Etape 5

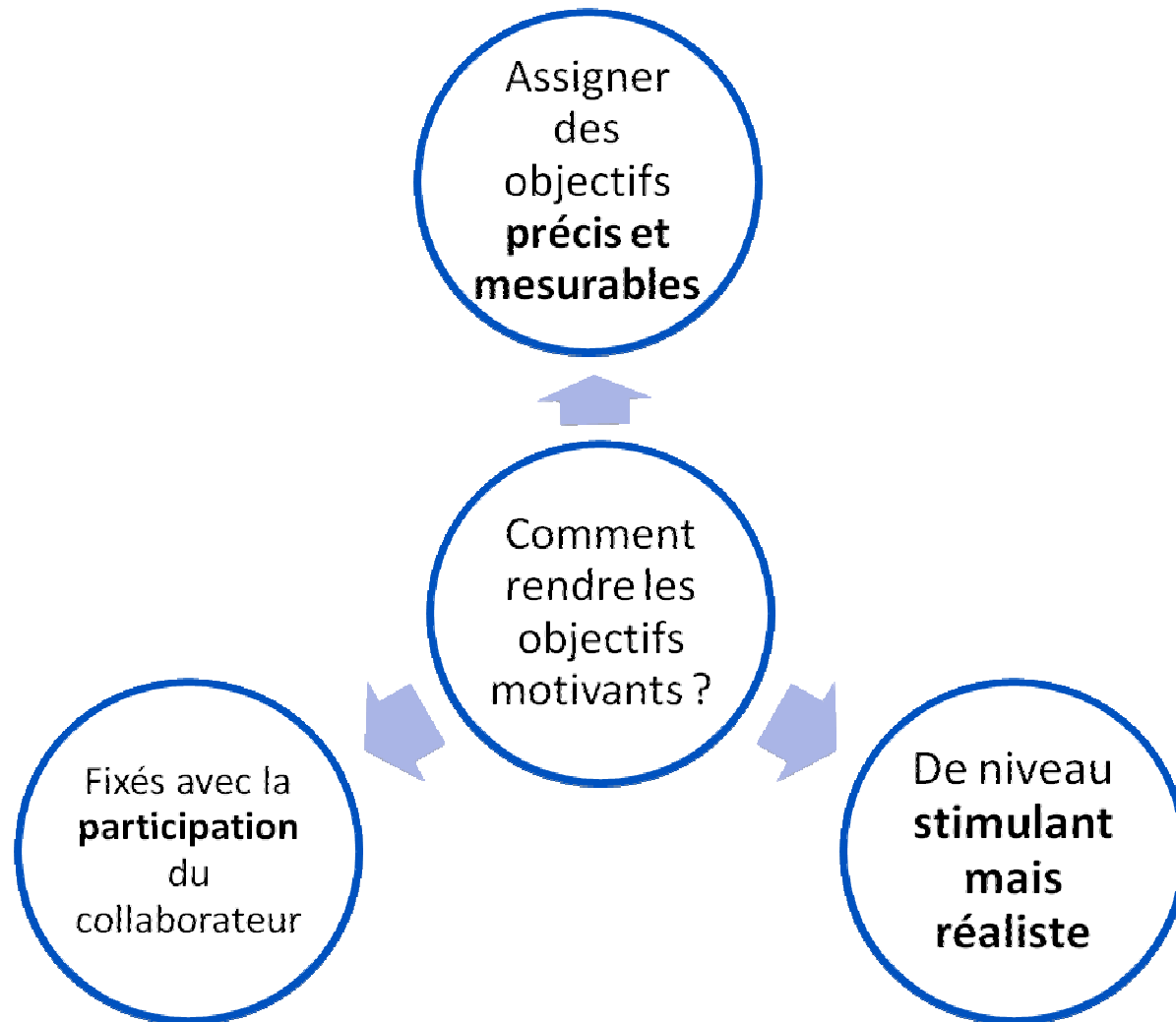
- Évaluer l'efficacité de la planification

Fixer des objectifs

Les types d'objectifs

- Parts de marché
- Innovation
- Productivité
- Ressources matérielles
- Ressources financières
- Rentabilité
- Perfectionnement des ressources humaines
- Responsabilité sociale

Fixer des objectifs



Formulation :
- Verbe d'action
- résultat
(unique, mesurable),
- date cible
- coût
(en temps, en argent)

Fixer des objectifs

- La gestion par objectifs (GPO) :
 - superviseurs et subordonnés fixent ensemble les objectifs que ceux-ci poursuivront , et évaluent périodiquement les progrès accomplis.
 - Les objectifs sont révisés et mis à jour périodiquement.

Fixer des objectifs

