

JLM ISCAE

Compte-rendu de la CS1 du Vendredi 27 Janvier 2012

Durée : 14h – 16h12min

Salle : El Marbough – Iscae Casablanca

Absents (13) : Jihane AAYALE - Zineb KINANI - Meriem OUHAMMOU

Sara FAHMANE - Hind OUCHAIR - Ghita EL ALAMI

Oualid EL ANGOUD - Hala EL HAOUAJI - Latifa LAHLOU

Fatima-Zahra AAMER - Yasmine NAJI - Fatima-Zahrae ALAOUI MDAGHRI

Yasser BELOMARIA.

Animateur : Mr. Hakim Semmami

Ordre du jour: - Présentation des projets

- Encadrement de Mr.Hakim Semmami

Le compte-rendu :

Les éléments de l'ordre du jour ont été traités comme suit : D'abord, l'équipe présente son projet en mettant principalement en exergue les actions à entretenir et les résultats souhaités. A la fin de chaque présentation, Mr. Hakim intervient pour encadrer l'équipe et lui donner les recommandations nécessaires, les actions à modifier voire à éviter, et surtout – tout au long de ses interventions – il a mis l'accent sur la parcellisation des objectifs. Pour Mr. Hakim, il ne s'agit pas de commencer avec un objectif colossal et ambitieux et essayer de l'atteindre, mais il s'agit plutôt de le décortiquer en tâches petites à exécuter petit à petit, ce qui pourrait garantir une meilleure gestion du projet. Le tableau suivant résume les interventions de Mr. Hakim pour chaque projet (Pour les présentations, elles sont disponibles sous format PowerPoint) :

Le projet	Les recommandations de Mr. Hakim
Ecologique	<ul style="list-style-type: none">- Spécification directe et précise du descriptif du projet : Il faut quantifier le nombre d'écoles bénéficiaires ;- Eclaircir davantage la compétition entre ces écoles : De quoi s'agit-il au juste ?- Afin que l'équipe mène légalement ses actions, Mr. Hakim suggère la prise de contact avec la délégation de l'éducation nationale ;- L'intégration de ces actions dans le programme pédagogique des écoles s'avère un objectif de long terme, Mr. Hakim propose d'abord de concrétiser le projet et attendre les résultats, ensuite l'équipe peut contacter Mr. Hassan Eddouni qui est le responsable du programme ministériel visant à instaurer des espaces verts dans les écoles ;- Mr. Hakim recommande vivement que l'équipe commence d'abord par accompagner les écoles ciblées pour créer des clubs de l'environnement pour assurer la pérennité du projet. En effet, les élèves doivent eux-mêmes constituer le bureau du club, bien sûr avec superviseur (Professeur, encadrant...)

	<p>Projet Social</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mr. Hakim recommande de revoir les critères d'évaluation attribués au projet, de manière à les rendre plus pertinents. - Mr. Hakim suggère une solution pour assurer l'aspect pérennité du projet : Il s'agit du parrainage, un élève – judicieusement sélectionné – accompagnera à un autre d'un niveau scolaire inférieur pour l'aider à assimiler les matières du programme.
<p>Les produits alimentaires</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pour Mr. Hakim, la concrétisation du projet s'avère très délicate. - Il recommande par ailleurs d'accompagner les vendeurs de produits alimentaires définis à disposer de matériels ambulants où ils pourront faire un merchandising adéquat des produits tout en respectant les critères de qualité et d'hygiène. Chaque matériel permettant le merchandising des produits aura un nom précis mettant en évidence les efforts fournis par l'équipe JLM Iscae.
<p>Laine</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Mr. Hakim recommande l'équipe d'accompagner les producteurs à découvrir d'autres sources d'approvisionnement d'abord. En effet, parce que leur travail traditionnel ne les exhorte pas à découvrir le marché en amont, les producteurs se contentent d'un seul fournisseur de matière première. - En cas de réalisation de gains, l'équipe peut suggérer de garder un pourcentage du C.A. pour le réinvestir.

Mr. Hakim a également proposé à toutes les équipes de bien gérer la planification de leurs projets respectifs par une simple méthode : Il s'agit de mettre sur une feuille A4 un axe ayant pour aboutissement le résultat que l'équipe veut atteindre avec un intervalle de temps à respecter. Sur l'axe, l'équipe peut distribuer toutes les actions – de manière chronologiques – qui vont lui permettre d'atteindre l'objectif final. Un tableau annexe sera tracé aussi pour illustrer chaque action, avec son responsable, le délai à ne pas dépasser et aussi les actions rapides à entretenir en cas de blocage.

L'ordre du jour étant épuisé, les membres du bureau ainsi que l'ensemble des équipes remercient Mr. Hakim pour sa présence active et ses recommandations. La CS1 est levée à 16h12min.

Rédaction du Secrétaire Général : Ayoub LAGRANE

Date : Samedi 28 Janvier 2012 – 12 : 34

Signature :



