

**Programme de coopération Marco-UNICEF 2007-2011
«Lutte contre la vulnérabilité des enfants en milieu rural »**

MODULE DE FORMATION

**GESTION AXEE SUR LES RESULTATS
APPLIQUEES AU PLAN COMMUNAL DE DEVELOPPEMENT**

**AIDE-MEMOIRE
A DESTINATION DES PARTENAIRES DU PROGRAMME**

2009

**Préparé par Abderrahim AMRAOUI
Coach et formateur en gestion et développement participatifs**



TABLE DE MATIERES

Introduction	3
Pré/post test	4
Unité.2. Gestion Axée sur les Résultats, définition et principes de base	8
2-1- Qu'est-ce que la Gestion Axée sur les Résultats ?	9
2-2- A quoi sert la GAR ?	10
2-3- Composantes clés de la GAR	10
2-4- Principes fondamentaux de la GAR	14
2-5- Conditions préalables à la GAR.....	14
II- Quatre (4) étapes de la GAR	15
Unité.3. Étapes de la GAR, Première étape : Diagnostic, Identification et analyse	16
Unité.4. Étapes de la GAR, Deuxième étape : Planification et formulation axées sur les résultats	25
Unité.5. Étapes de la GAR, Programmation axée sur les résultats	32
Unité.6. Étapes de la GAR, Conception et planification d'un suivi-évaluation axés sur les résultats	51
Références sur la GAR	55

Introduction

Ce document sur la Gestion des projets Axée sur les Résultats, est destiné aux organisations partenaires de l'organisation UNICEF, notamment les EPA et EAC.

Ce document se veut un aide-mémoire reflétant le contenu du module de formation en Gestion axée sur les résultats. Il fait partie des différentes composantes du dit module.

Sa structure a été alignée pour correspondre aux différentes unités du module et leurs séances. L'objectif est de faciliter notamment aux formateurs le « va et le vient » entre les fiches du module et l'aide-mémoire.

Chaque unité dans l'Aide-mémoire est précédée par les objectifs d'apprentissage qui y correspondent. Au fur et à mesure de la lecture, il est conseillé de vérifier si le formé/la formée avance vers les objectifs ou non, afin de procéder à des s et des relectures.

Pour optimiser son utilisation et l'atteinte des objectifs d'apprentissage fixés, cet aide-mémoire commence par une fiche de pré-test/post-test que le formé/la formée doit d'abord passer avant et après l'utilisation de l'aide-mémoire. L'objectif est d'évaluer ses connaissances en matière de la gestion axée sur les résultats avant de lire l'aide-mémoire. Ce qui facilitera le suivi de l'opération de l'apprentissage par le formée/la formée. A la fin de l'aide-mémoire, le formé /la formée trouvera les réponses aux questions du pré-test/post-test. Il est conseillé de remplir le pré-test entièrement et de remplir le post-test à la fin de lecture de chaque unité.