

Guide d'utilisateur

La page d'accueil permet de s'orienter dans l'application avec les différents onglets de saisie de notes, de saisie de contrôles, de consultation des contrôles et de notes, onglet "conseil" et l'onglet d'acquisition. Il est aussi décrit l'usage des différents onglets.

Présentation de la page d'accueil:



1: onglets de navigation

2: description des pages

Saisie Contrôle

Permet de saisir les contrôles en fonction de la classe et du trimestre. La saisie du nom du contrôle se fait dans la zone de saisie "Libellé".

La saisie du coefficient du contrôle se fait dans la zone de saisie "Coefficient", la date du contrôle est saisie dans la zone "Date (Format: AAAA-MM-JJ)", la validation de cette saisie de contrôle se fait en cliquant sur le bouton "valider", la saisie d'un nouveau contrôle se fait en cliquant sur le bouton "réinitialiser".

Le retour à l'accueil se fait en cliquant sur le bouton "Retour Accueil".

Présentation de la page "Saisie Contrôle"

The screenshot shows the 'Saisie Contrôle' form with the following elements highlighted by red boxes and numbered callouts:

- 1: Trimestre and Classe dropdown menus.
- 2: Libellé text input field.
- 3: Coefficient text input field.
- 4: Date (Format: AAAA-MM-JJ) text input field.
- 5: Valider button.
- 6: Réinitialiser button.
- 7: Retour Accueil button.

- 1: Listes sélectionnant le trimestre et la classe concernés par le contrôle
- 2: Zone de saisie du nom du contrôle
- 3: Zone de saisie du coefficient du contrôle
- 4: Zone de saisie de la date du contrôle
- 5: Bouton de validation de la saisie
- 6: Bouton de réinitialisation permettant choisir un nouvel élève ou de modifier le commentaire et la note d'un élève
- 7: Bouton permettant de retourner à la page d'accueil.

Après validation:

The screenshot shows the 'Saisie Contrôle' form after validation. The form is filled with the following data:

- Trimestre: Premier Trimestre
- Classe: Seconde
- Libellé: Français
- Coefficient: 4
- Date (Format: AAAA-MM-JJ): 10/01/2014

Below the form, there is a message box with the text: "Votre contrôle a bien été ajouté." and "Message indiquant que la requête à bien été enregistrée." Below the message box is a "Retour Accueil" button.

Saisie Note

Permet de saisir les notes obtenues par les élèves pour un élève.

3 listes déroulantes permettent d'attribuer une note à un élève, la saisie de la note se fait dans la zone de saisie "note adjacente aux listes déroulantes".

Le commentaire lié à la note est saisi dans la zone de saisie "Commentaire".

La validation de cette saisie de note et commentaires se fait en cliquant sur le bouton "valider", la saisie de nouvelles notes et commentaires se fait en cliquant sur le bouton "réinitialiser". Le retour à l'accueil se fait en cliquant sur le bouton "Retour Accueil".

Présentation de la page "Saisie Note":

The screenshot shows the 'Saisie Note' page with a navigation bar at the top containing five buttons: 'Saisie Controle', 'Saisie Note', 'Consultation controle et notes', 'Conseil', and 'Acquisition'. The main form area is titled 'Saisie Note' and contains the following elements:

- 1: Three dropdown menus labeled 'Classe', 'Eleve', and 'Liste Controle'.
- 2: A text input field labeled 'Note:'.
- 3: A large text area labeled 'Commentaire'.
- 4: A 'Valider' button.
- 5: A 'Réinitialiser' button.
- 6: A blue 'Retour Accueil' button.

1: Listes déroulantes permettant de choisir l'élève concerné et le contrôle

2: Zone de saisie de la note

3: Zone de saisie du commentaire associé à la note du contrôle

4: Bouton de validation de la saisie

5: Bouton de réinitialisation permettant choisir un nouvel élève ou de modifier le commentaire et la note d'un élève

6: Bouton permettant de retourner à la page d'accueil.

Après validation:

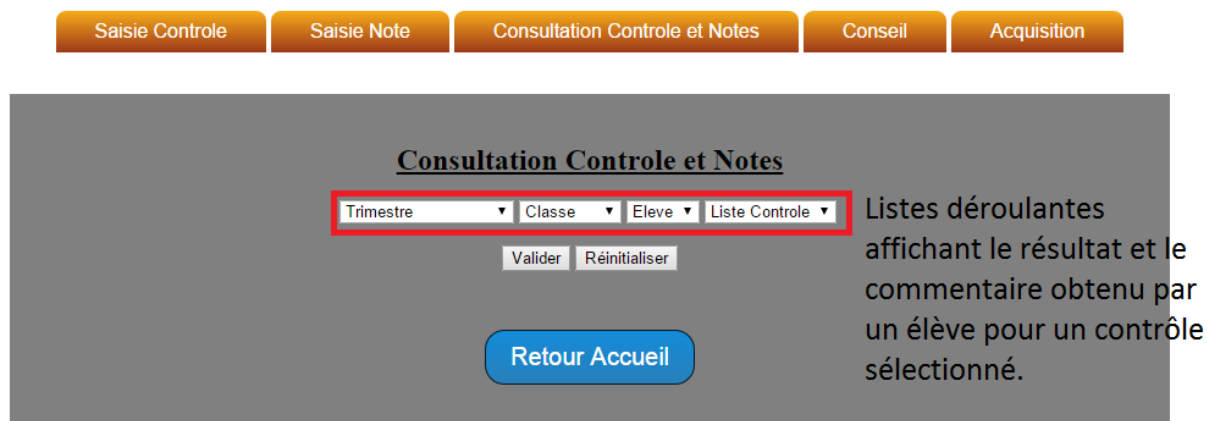
The screenshot shows the 'Saisie Note' page after validation. The navigation bar is the same. The form area is titled 'Saisie Note' and contains the following elements:

- Three dropdown menus: 'Premiere', 'Eleve', and 'test789'.
- A text input field labeled 'Note:' with the value '15'.
- A text area labeled 'Commentaire' with the value 'test'.
- Buttons: 'Valider', 'Réinitialiser', and a blue 'Retour Accueil' button.
- A red-bordered box containing the text 'La note a bien été AJOUTÉE.' with a line pointing to it from the label 'Message de confirmation'.

Consultation Contrôle et notes

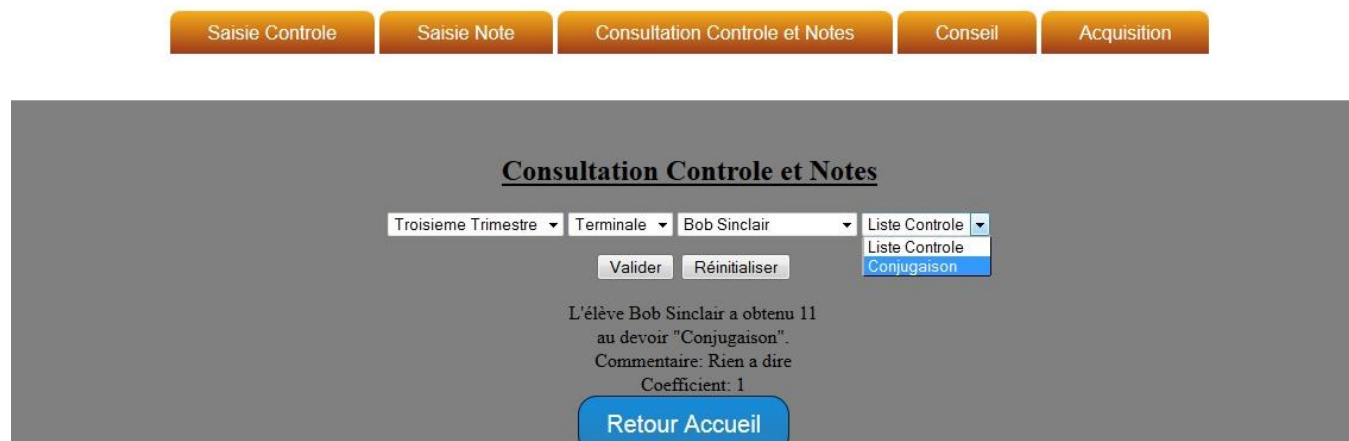
Permet de consulter le commentaire ainsi que la note obtenue par un élève à un contrôle en fonction du trimestre grâce à 4 listes déroulantes sélectionnant le trimestre, la classe, l'élève et le contrôle concerné. La validation de cette demande de consultation se fait en cliquant sur le bouton "valider", la demande d'une nouvelle consultation se fait en cliquant sur le bouton "réinitialiser". Le retour à l'accueil se fait en cliquant sur le bouton "Retour Accueil".

Présentation de la page "Consultation Contrôle et notes"



The screenshot shows the 'Consultation Contrôle et Notes' page. At the top, there are five orange buttons: 'Saisie Controle', 'Saisie Note', 'Consultation Controle et Notes', 'Conseil', and 'Acquisition'. Below these is a grey box containing the form. The form has the title 'Consultation Contrôle et Notes' and four dropdown menus: 'Trimestre', 'Classe', 'Eleve', and 'Liste Controle'. The 'Liste Controle' dropdown is highlighted with a red box. Below the dropdowns are two buttons: 'Valider' and 'Réinitialiser'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Retour Accueil'. To the right of the form, there is a text description: 'Listes déroulantes affichant le résultat et le commentaire obtenu par un élève pour un contrôle sélectionné.'

Après validation:



The screenshot shows the 'Consultation Contrôle et Notes' page after validation. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. The form now displays the following information: 'Troisieme Trimestre' in the 'Trimestre' dropdown, 'Terminale' in the 'Classe' dropdown, 'Bob Sinclair' in the 'Eleve' dropdown, and 'Conjugaison' in the 'Liste Controle' dropdown. Below the dropdowns are the 'Valider' and 'Réinitialiser' buttons. The main content area displays the following text: 'L'élève Bob Sinclair a obtenu 11 au devoir "Conjugaison". Commentaire: Rien a dire Coefficient: 1'. At the bottom of the form is a blue button labeled 'Retour Accueil'.

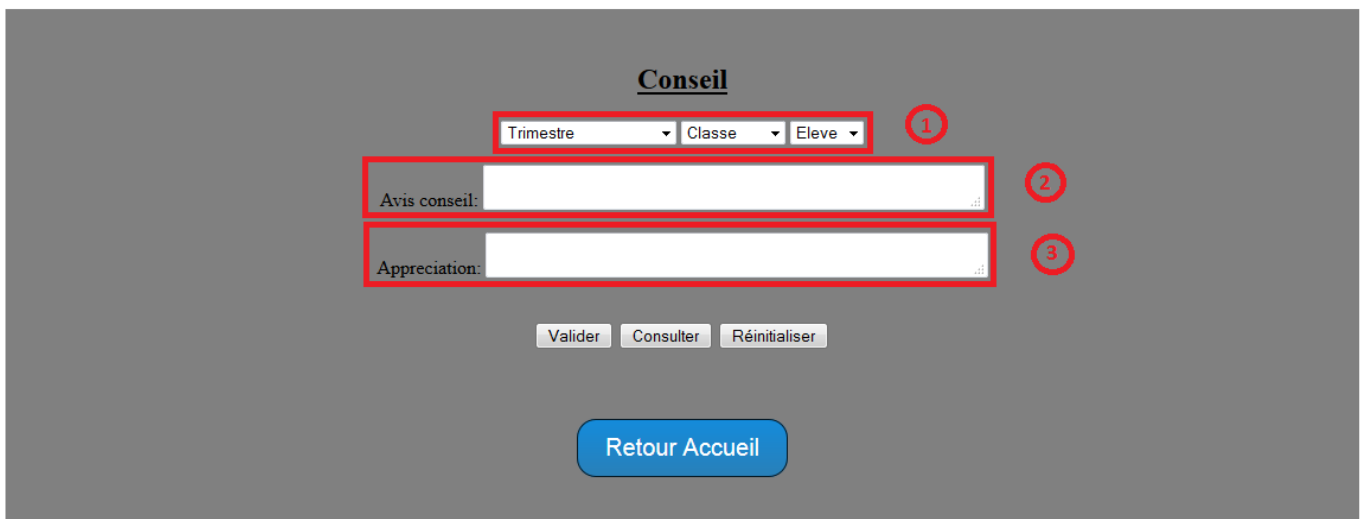
Conseil

Permet de saisir et d'enregistrer l'avis qu'a reçu un élève lors d'un conseil ainsi que son appréciation. Ces saisies se font dans les zones de saisies "Avis conseil" et "Appréciation" et en sélectionnant l'élève concerné grâce à 3 listes déroulantes: "Trimestre", "Classe" "Elève".

La validation de ces saisies se fait en cliquant sur le bouton "valider", une nouvelle saisie en cliquant sur le bouton "réinitialiser" et la consultation en cliquant sur "Consulter".

Le retour à l'accueil se fait en cliquant sur le bouton "Retour Accueil".

Présentation de la page "Conseil"



1: Listes déroulantes permettant de sélectionner l'élève concerné

2: Zone de saisie de l'avis du conseil

3: Zone de saisie de l'appréciation personnelle de l'élève pour ce conseil

Après validation (Valider):

Saisie Controle Saisie Note Consultation Controle et Notes Conseil Acquisition

Conseil

Troisieme Trimestre Terminale Eleve

Avis conseil:

Appreciation:

Valider Consulter Réinitialiser

élève: Mourad Aqri
trimestre: Troisieme Trimestre
moyenne: 5
appréciation: test
avis du conseil: test
Les informations ont été MODIFIÉES

Ajout de données avec "Valider"

Notification d'ajout ou de mise à jour

Retour Accueil

Après validation (Consulter):

Saisie Controle Saisie Note Consultation Controle et Notes Conseil Acquisition

Conseil

Premier Trimestre Seconde Eleve

Avis conseil:

Appreciation:

Valider Consulter Réinitialiser

élève: Jean-Louis David
trimestre: Premier Trimestre
moyenne: 14
appréciation: bon trimestre continue
avis du conseil: passage en terminale

consultation

Retour Accueil

Acquisition

Permet de sélectionner le niveau d'acquisition d'une compétence d'un élève ("Acquis", "En cours" d'acquisition ou "Non acquis").

La sélection du niveau de compétence de l'élève concerné se fait par 3 listes déroulantes: "Classe", "Eleve", "Compétence" et 3 boutons radios indiquant le niveau d'acquisition de l'élève ("Acquis", "En cours" ou "Non acquis").

La validation de ce choix se fait en cliquant sur le bouton "valider", un nouveau choix d'élève ou de compétence se fait en cliquant sur le bouton "réinitialiser". Le retour à l'accueil se fait en cliquant sur le bouton "Retour Accueil".

Présentation de la page "Acquisition":



- 1: Listes déroulantes permettant de sélectionner l'élève concerné et la compétence à attribuer
- 2: Spécifie le niveau maîtrisé par l'élève

Après validation:

