



Dématérialisation des commandes de papeterie, mise à disposition d'une carte achat et centralisation de l'entretien des véhicules de location au service des transports sont les 3 actions achats retenues pour 2016 dans le cadre de la démarche achats logistiques engagée en 2015.

Mieux acheter pour mieux soigner

Le 8 octobre dernier Mme RIET, directrice générale, a assisté en présence des principaux acheteurs de l'EPS de Ville Evrard au comité de pilotage final du plan action achat logistique (PAAL) élaboré avec le soutien des équipes du Resah-Idf (Réseau des acheteurs hospitaliers d'Ile-de-France dont l'établissement est adhérent).

Au cours de cette réunion les objectifs de gains achats attendus pour 2015 ainsi que les actions prioritaires dans le cadre du PAAL 2016 ont été abordés. De façon générale, le travail réalisé par l'ensemble des acheteurs porte d'ores et déjà ses fruits puisque les gains achats attendus (de l'ordre de 3%) sont en passe d'être réalisés en 2015.

Les actions prioritaires pour 2016 procèdent d'une réflexion commune engagée entre les principaux acheteurs de Ville-Evrard et plusieurs soignants qui se sont portés volontaires pour exprimer leurs attentes, donner leurs avis et participer activement à l'élaboration du PAAL. Le comité des achats nouvellement créé, instance d'élaboration et de suivi de la politique achat de l'EPSVE, constitue un véritable espace d'échanges pour diffuser les bonnes pratiques en matière d'achat et renforcer les synergies entre acheteurs, prescripteurs et utilisateurs.

Ont ainsi été priorisées au sein du PAAL 2016 trois actions qui, parmi d'autres, permettront d'améliorer la prise en charge des patients ainsi que les conditions de travail des équipes soignantes. En effet, **le suivi des véhicules de location et la gestion de leur entretien** seront centralisés au service des transports afin de faciliter le travail des soignants. **La dématérialisation des commandes de papeterie**, qui sera un axe prioritaire du PAAL 2016, entend améliorer la qualité des prestations délivrées aux utilisateurs et diminuer les délais de livraison des commandes de papeterie (de 2 mois à 3 mois actuellement contre 48 à 72H avec la dématérialisation). Enfin, la **carte achat**, quant à elle, est un outil simple d'usage et réactif permettant de déléguer aux utilisateurs l'autorisation d'effectuer directement auprès de fournisseurs référencés les commandes nécessaires à leur travail quotidien.

Vous pouvez toujours nous faire part de vos commentaires et avis à cette adresse paal@epsve.fr



Etaients présents au Comité de Pilotage

- Mme RIET Directrice
- M. DUROCHER Secrétaire Général
- Mme BOSSIN Direction des Ressources Humaines
- Mme AZIBANI Direction des Finances
- Mme CHASTAGNOL Directrice des Soins
- Mme CAMALET Direction des Soins
- Mme FILIAS Direction des Soins
- Mme BOUASRIA Directrice de la DQRJU
- Mme NAVARRO Directrice de la DPT
- M. MARTIN CS – G06
- Dr SCOULON PUI
- Mme DONAT CS – G04
- Mme BELKEBLA RESAH
- Mme AGACH Direction de la DAHL
- Mr FORSANS Direction de la DAHL
- Mr MOURONVAL Directeur de la DAHL
- Mme MASSON Direction des Ressources Humaines
- Mme LEBIGRE Direction des Ressources Humaines Médicales
- Mr DERAM Direction du Patrimoine et des Travaux
- Mme BRUDERMANN CS – G15
- Mme SALIOU Archives
- Mr ROLAND DFSI
- Mme WATREMEZ CSS – Pôle CRISTALES
- Mme THIOT EDH