



- Fiche de poste -

## Equipe nationale – Trésorier National

Année Rotarienne 2016 – 2017

Edito :

Chères Rotaractiennes, chers Rotaractiens,

S'il est une particularité à retenir sur l'année que je souhaite réaliser avec vous, c'est qu'elle sera **ambitieuse et bienveillante**, mais pas dans n'importe quel but :

---

**Ensemble, nous placerons l'ambition au service de notre passion pour le Rotaract, et agirons pour le bien des clubs**

---

Les **deux axes stratégiques** du Rotaract France seront donc les suivants :

- Accompagner les clubs à travers chaque étape de leur développement
- Augmenter le taux de transformation Rotaract => Rotary en France

Cette ambition se traduira par un programme conséquent, avec la mise en place de services pour les clubs à un niveau quasi-professionnel visant à contribuer au développement du Rotaract en France.

**Mais rien ne sera possible sans une équipe Rotaract France soudée et performante !**

C'est pourquoi je lance l'appel à candidature pour le poste de **Trésorier National** de mon année. Tous les Rotaractiens de France sont invités à candidater car je recherche **avant tout** des Rotaractiens motivés et engagés sur une année complète.

**Avant de candidater**, il est important de consulter le lien [ici](#) afin de bien comprendre les enjeux de notre année et vous assurer que vous êtes en phase avec le programme proposé.

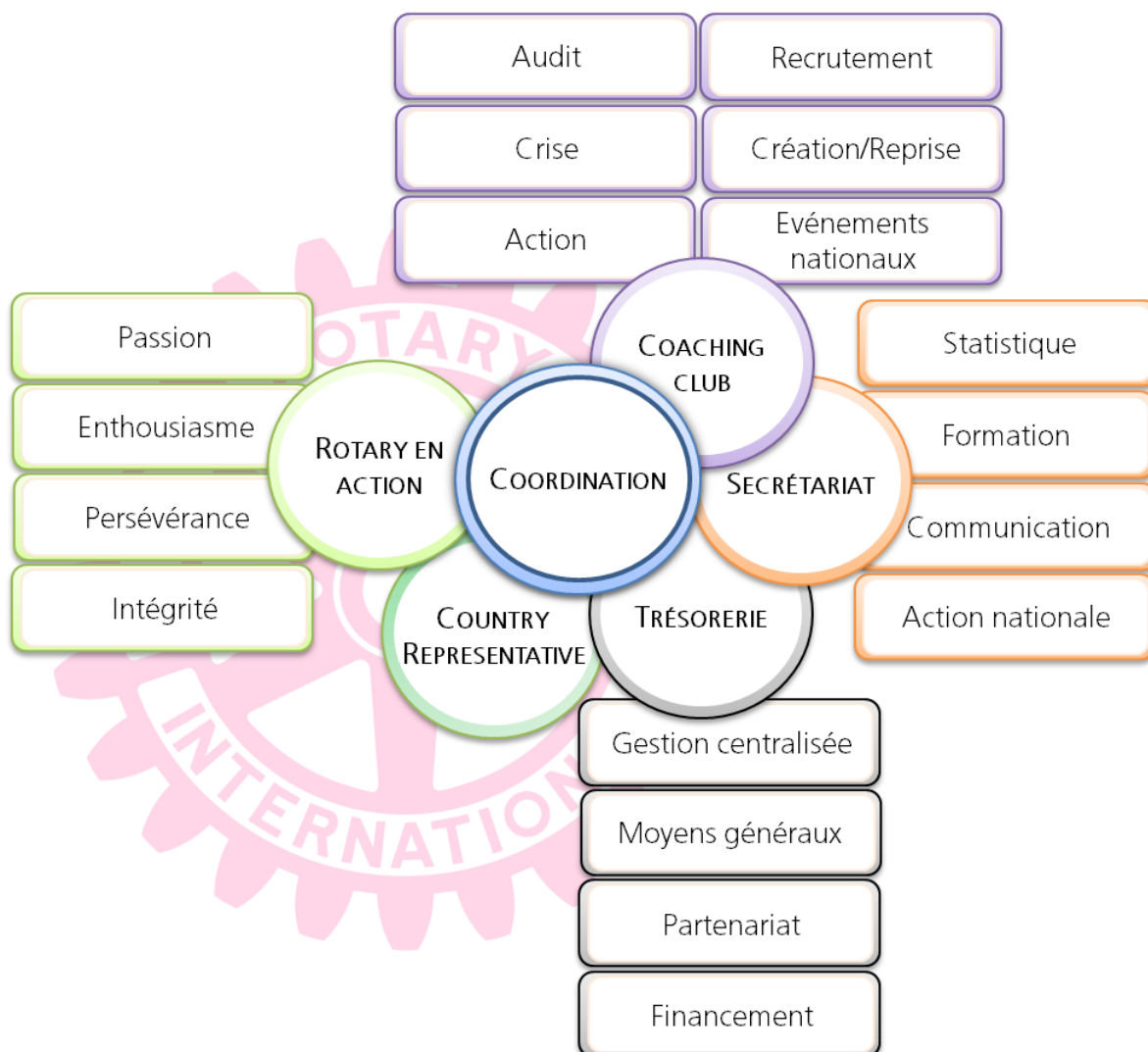
**Avec toute mon amitié**



## Présentation de l'organisation du Rotaract France

Le schéma ci-dessous représente la nouvelle organisation du Rotaract France. Particularité de cette année, chaque responsable encadrera une équipe complète.

- **Secrétariat national** : encadré par le Secrétaire National
- **Trésorerie nationale** : encadré par le Trésorier National
- **Coaching des clubs** : encadré par le Coach National
- **Rotary en action** : encadré par le Référent Rotary auprès du Rotaract (R<sup>3</sup>)



## Missions et compétences attendues

### Trésorier National

La commission « Trésorerie Nationale » est représentée par le **Trésorier National** : il/elle est le garant de la bonne santé de la trésorerie du Rotaract France, et doit à ce titre rendre-compte auprès du conseil d'administration à chaque fois qu'il se réunit.

En complément, il est en charge de la coordination et du suivi des missions affectées à sa commission. Cette dernière est décomposée en quatre domaines présentés ci-dessous. Le recrutement des membres de sa commission seront faits en partenariat avec le Coordinateur National 2016-2017.

- **Gestion centralisée**

L'équipe « Gestion centralisée » est dédiée à l'accompagnement des clubs de France souhaitant **sous-traiter au Rotaract France la gestion de leur trésorerie**. Ainsi, chaque club souhaitant gagner de l'énergie et de l'efficacité dans sa gestion de trésorerie pourra solliciter cette équipe. Il s'agira alors, selon les besoins, de produire les documents officiels de la trésorerie, la souscription à un contrat bancaire, le règlement des notes de frais, la collecte des cotisations, etc. De manière générale, tous les services administratifs habituellement remplis par le club pourront être sous-traités à cette entité. De même, dans l'hypothèse où un partenariat national est signé avec une banque, les démarches seront encore plus simples si le club adhère à cette banque. Cela n'exclura en rien une démarche d'accompagnement et de conseil auprès des clubs.

- **Moyens généraux**

L'équipe « Moyens généraux » sera en charge de tout le **matériel** de l'association, acheté ou collecté, au niveau national. Grâce à un **stock** finement géré et accessible depuis internet, les clubs pourront bénéficier d'un ou plusieurs matériels pour leurs actions (exemples : bannière, roue Rotaract, flyers, etc.). En cas de besoin, cette équipe pourra débloquer des fonds et **investir** dans du matériel qui sera ensuite mis à la disposition des clubs. Selon ses moyens, le Rotaract France subventionnera toute ou partie des dépenses.

- **Partenariat**

L'équipe « Partenariat » aura pour objectif de nouer et pérenniser des **partenariats à l'échelle nationale** avec des acteurs économiques extérieurs à la famille Rotarienne. Ces partenariats permettront d'accroître les moyens qui seront à la disposition des clubs et du Rotaract France. Dans ce domaine, il n'y aura pas de limite, si ce n'est celle de l'éthique évidemment.

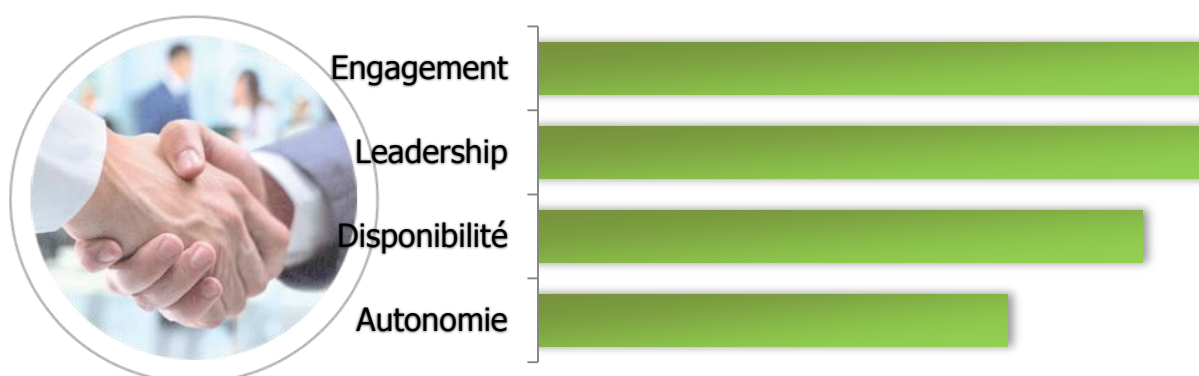


- **Financement**

L'équipe « Financement » aura pour rôle d'étudier le **financement des différents projets** qui lui seront soumis, et de formuler des préconisations à ce sujet. Les projets pourront être soit proposés par les clubs eux-mêmes, soit par des associations tierces, soit par le Rotaract France directement. A noter que le Rotaract France ne versera pas de subvention, sauf accord spécifique du CA mais ce n'est pas l'objectif de cette équipe.

## Compétence requises

Vous trouverez ci-dessous les compétences demandées pour le poste. Elles sont présentées de manière à faciliter votre positionnement par rapport au poste.



### Engagement

- Accepter **d'offrir** une partie importante de son temps libre sur une année Rotarienne complète au bénéfice du Rotaract France

### Leadership

- **Fédérer et motiver** ses équipes autour des axes stratégiques de l'année
- **Déléguer et promouvoir** les membres de son équipe
- Témoigner d'une **expérience significative au sein du Rotaract** (années / postes occupés)

### Disponibilité

- S'organiser pour **réceptionner, instruire et déléguer** les demandes des Rotaractiens de France
- Ajuster son emploi du temps pour assister à **tous** les weekends nationaux
- Participer aux **points de suivi Nationaux** ou s'y faire représenter
- **Réactivité** dans les réponses aux différentes sollicitations de l'équipe nationale

### Autonomie

- Avoir **confiance** en ses actions et sa vision des **missions** confiées tout en respectant les axes stratégiques du Rotaract France
- Identifier clairement le **chemin** à parcourir et les **moyens** à mettre en œuvre