



ALTERGO

Affichage de poste

Décembre 2017

| | |
|--|--|
| Titre de l'emploi | DIRECTEUR(TRICE) MARKETING ET FINANCEMENT |
| Offre d'emploi : | 7.0B1 |
| Ouverture | 6 décembre 2017 |
| Date limite de dépôt des candidatures : | 8 janvier 2018 |

ALTERGO

AlterGo, organisme de regroupement visant l'inclusion sociale des personnes ayant une limitation fonctionnelle, regroupe les services de l'association régionale pour le loisir des personnes handicapées de l'île de Montréal, du service Formation AlterGo ainsi que du comité organisateur du Défi sportif AlterGo, un événement sportif annuel d'envergure qui regroupe près de 7 000 athlètes handicapés de tous niveaux de pratique et de tous types de déficiences.

SOMMAIRE DU POSTE

Sous l'autorité du directeur général adjoint, le titulaire est membre de la direction et est responsable du marketing et du financement de l'organisation; il en conçoit, planifie, organise, développe, dirige et contrôle les activités pour accroître le niveau de financement de l'organisation.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

- élaborer et proposer une stratégie de marketing et de financement pour l'ensemble de l'organisation;
- collaborer avec les différentes directions afin d'optimiser les activités de financement;
- gérer les ressources humaines, financières et matérielles de la direction. Orienter et approuver les plans de travail et les échéanciers des membres de l'équipe, procéder à leur évaluation et autoriser les dépenses;
- concevoir, développer et proposer des plans de commandites corporatifs et les mettre en œuvre. Rédiger les projets d'entente, en valider les termes avec ses collègues directeurs et s'assurer du respect des conditions convenues avec les commanditaires et partenaires;
- maintenir des liens soutenus avec les commanditaires et partenaires majeurs, chercher de nouvelles opportunités de financement, faire preuve de créativité dans le développement de nouveaux partenariats et maintenir et développer les réseaux de contacts requis;

- concevoir, développer, proposer, promouvoir, publiciser et réaliser les campagnes de financement et autres activités de levées de fonds, en établir les budgets, en fixer les échéanciers et mettre en place la stratégie et la logistique requise pour la vente de billets; constituer un réseau de vente conséquent et
- déterminer les modalités d'invitations et de remerciements;
- s'assurer de la réalisation de démarches d'obtention de financement, telles les demandes de subventions, de commandites ou de dons;
- organiser et coordonner, avec les membres de son équipe, une planification annuelle des actions et des suivis post-mortem et ajuster les démarches et activités en conséquence;
- coordonner la composition du comité d'honneur du Défi sportif AlterGo avec le président et soutenir son fonctionnement;
- être à l'affut des nouvelles tendances, s'assurer d'une veille médiatique et rechercher de nouvelles sources de financement;
- siéger au comité de financement du Conseil d'administration;
- développer le bénévolat corporatif, notamment en favorisant un partenariat avec Bénévoles d'affaires;
- assumer toutes autres responsabilités afférentes à son poste.

EXIGENCES ET COMPÉTENCES RECHERCHÉES

- baccalauréat dans un domaine pertinent, tel marketing, administration, finances, philanthropie ou détenir une expérience pertinente et équivalente;
- 5 ans d'expérience pertinente;
- capacité à travailler avec de multiples partenaires tant à l'interne qu'à l'externe;
- capacité d'interaction avec les personnes ayant des limitations fonctionnelles;
- connaissance du milieu philanthropique;
- connaissance de la base de données File Maker, maîtrise de l'environnement informatique en usage (suite «Office», sites internet, médias sociaux) et des outils du milieu philanthropique;
- excellente maîtrise du français et de l'anglais parlé et écrit;
- détenir un permis de conduire valide.

CONDITIONS DE TRAVAIL

Poste de direction à temps complet

Date d'entrée en fonction : le 22 janvier 2018

Lieu de travail : 525, rue Dominion à Montréal

Le salaire sera établi selon le profil du candidat

PROCESSUS

Si ce défi correspond à vos compétences et aspirations, faites parvenir votre curriculum vitae, accompagné d'une lettre d'intérêt au plus tard le **8 janvier 2018 à 10h** au rh@altergo.ca.

Le masculin est utilisé dans le but d'alléger le texte seulement.
Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées.