

METHODOLOGIE – TRAVAIL DE DISSERTATION EN SES

Cette fiche méthode doit vous permettre de réviser les outils nécessaires à la rédaction d'une dissertation en SES. Les temps affectés à chaque partie sont indicatifs. Ils doivent vous permettre de vous organiser pendant une épreuve de quatre heures.

I. TRAVAIL PREPARATOIRE DU SUJET (40MN)

A. LECTURE ET COMPREHENSION DU SUJET (10MN)

Ce travail se fait par écrit au brouillon. L'utilisation du brouillon est indispensable. Il vous permet de garder une trace de l'ensemble des idées que vous mobilisez pendant le travail préparatoire. En revanche, ne rédigez pas intégralement votre argumentaire au brouillon, vous n'en avez pas le temps.

Conseil : Efforcez-vous de garder un brouillon « propre » avec une marge pour ajouter des annotations en cours de travail préparatoire.

1. QUEL EST L'EXERCICE DEMANDE ?

« Dans quelle mesure », « analysez », « montrez », « décrivez », « quelle relation », « caractérisez ». Chaque question implique une forme de traitement différente. La mise en évidence d'une causalité ou d'une causalité n'est pas le même travail que la description d'une évolution. La compréhension de ces termes est donc capitale.

2. LE CADRE SPATIO-TEMPOREL DU SUJET

Le sujet fournit-il des indications concernant les limites dans le temps et l'espace qui doivent borner l'exercice ? Le sujet concerne-t-il un pays, une région un ensemble de pays, le monde ? Nécessite-t-il une analyse en coupe (instantanée) ou dynamique (sur une période plus ou moins longue) ?

Si rien n'est indiqué dans le sujet concernant le cadre spatio-temporel, les documents peuvent vous donner des informations relatives à ce paramètre. Vous pouvez également déterminer vous-même un cadre spatio-temporel, dans ce cas, vous devez justifier ce choix.

3. DEFINITION DES TERMES DU SUJET

Vous devez définir précisément tous les éléments du sujet afin de comprendre précisément les nuances et les subtilités du sujet. Sans définitions précises, vous risquez de passer à côté d'informations importantes qui risquent de conduire à un traitement partiel du sujet.

B. PROBLEMATISATION DU SUJET (20MN)

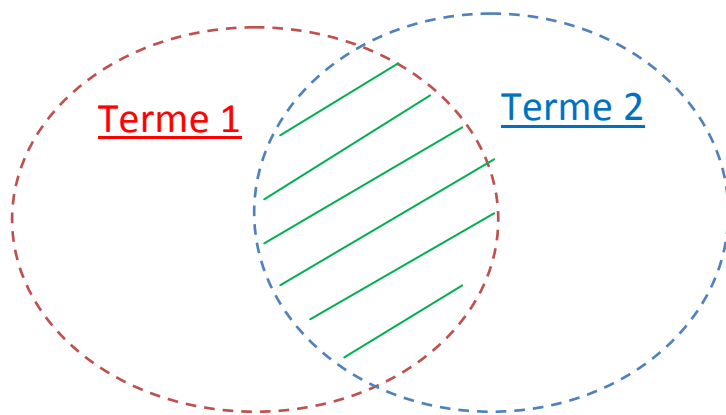
L'exercice de problématisation est probablement le plus difficile et le plus important de la dissertation. Une bonne problématique doit permettre de traiter intégralement le sujet mais uniquement le sujet. Un sujet de dissertation n'est pas trivial, y répondre nécessite une réflexion construite et argumentée. La problématique doit mettre en évidence la complexité du sujet. A travers celle-ci vous devez expliquer au lecteur que vous avez compris les tenants et les aboutissants du sujet posé.

Techniquement, pour mettre en évidence une problématique d'un sujet de dissertation, vous devez « questionner » les termes du sujet. Les concepts en amont et en aval, pointer les notions larges autour de ces termes. Par exemple si un des termes du sujet est « croissance économique », en plus d'avoir défini le terme vous devez l'explicitier. Qu'entend-on par croissance ? Hausse, baisse, stable, instable ? A quoi renvoie le terme « économique ». Du PIB, de la production, de l'emploi, du crédit, du commerce extérieur ?

Toutes ces questions/réponses devront être posées à l'écrit au brouillon.

Conceptuellement, problématiser consiste, dans un premier temps, à prendre du recul par rapport au sujet pour mettre en évidence toutes les questions qui peuvent graviter autour du sujet, puis, dans un deuxième temps à ce recentrer sur le sujet afin de ne conserver que les questions pertinentes pour traiter celui-ci afin de ne pas être hors-sujet.

Schématiquement, les différents termes du sujet vont avoir des éléments communs qu'il convient de faire apparaître dans la problématique. Ce sont ces éléments communs qui vont permettre de construire un plan cohérent pour le traitement du sujet.



Si le sujet comprend deux termes, la problématique peut faire apparaître des questions communes schématisée par la zone hachurée. Ce sont ces bases communes qui serviront de point de départ pour l'analyse et la construction d'un plan pour l'argumentation.

Attention 1 : un sujet peut ne comporter qu'un terme à analyser. Exemple : « Analysez les formes du lien social aujourd'hui en France ». On peut considérer que « formes du lien social » ne constitue qu'un seul terme. Dans ce cas, le travail de questionnement du terme unique reste le même. Le traitement du sujet et le choix du plan

consistera en la sélection des questions les plus pertinentes et permettant de d'expliquer le phénomène présenté. L'argumentaire devra mettre en évidence la pluralité et l'hétérogénéité des liens sociaux.

Attention 2 : le sujet peut également être une analyse temporelle d'un seul et même phénomène. Dans ce cas il faudra faire apparaître l'évolution du phénomène en insistant sur les possibles ruptures ayant eu lieu au cours du temps.

Conseil : avant de passer à l'ébauche de plan, faites une lecture rapide des documents. Il arrive que l'information des documents fasse apparaître un élément de problématique que vous n'auriez pas mis en évidence.

C. EBAUCHE DE PLAN (10MN)

Vous devez à présent dégager les grandes parties de votre devoir. En hiérarchisant correctement les questions posées lors de la construction de la problématique, le plan doit apparaître « naturellement ». Les parties doivent permettre de répondre de manière logique et cohérente au sujet posé. Si la problématique définie est trop large, une partie du plan sera hors-sujet. A l'inverse, si lors de la construction de la problématique, vous n'avez pas mis en évidence toutes les subtilités du sujet, le traitement sera probablement partiel et donc insuffisant.

II. ANALYSE DES DOCUMENTS (30MN)

A. CONSTRUCTION DU TABLEAU D'ANALYSE DE DOCUMENTS

Numéro du doc	Information principale	Information détaillée	Lien avec le cours	Utilisation du doc.
Doc n°...	<ul style="list-style-type: none">• Quel est le thème du document ?• Quelle est l'information principale fournie par le document ?	<ul style="list-style-type: none">• Quelle information détaillée (chiffre précis, citation, ...) semble pertinent à utiliser dans un argumentaire ?• Quelle information(s) est (sont) remarquables ?	<ul style="list-style-type: none">• A quelle partie du cours ce document fait-il référence ?• Quel élément théorique ce document permet-il d'illustrer ?	<ul style="list-style-type: none">• Dans quelle partie peut-on utiliser ce document ou cette information ?• Quel argument ce document permet-il d'illustrer ?

B. LECTURE DES DOCUMENTS

La lecture des documents doit se faire de manière sérieuse et approfondie afin de compléter au mieux le tableau d'analyse. Idéalement, le travail sur les documents ne doit se faire qu'une fois afin de ne pas perdre de temps lors de la rédaction. Aussi, ce travail doit être le plus précis possible. Appropriez-vous les documents, annotez, surlignez,...

Attention 1 : tous les documents du dossier documentaire doivent être utilisés dans la dissertation. Si ce n'est pas le cas, il est fort probable que votre problématique et votre plan ne réponde que partiellement au sujet.

Attention 2 : Si dans votre tableau d'analyse, tous les documents sont prévus pour être utilisés dans la même partie, la première par exemple, votre deuxième partie est sûrement hors-sujet. Le dossier documentaire est fait de telle sorte que les documents peuvent être utilisés dans toutes les parties de la dissertation.

III. CONSTRUCTION DU PLAN DETAILLE (30MN)

A. LES PARTIES DOIVENT REpondre A LA PROBLEMATIQUE (10MN)

La rédaction peut se faire en 2 ou 3 partie, si cela est approprié. Bien souvent en SES, deux parties suffiront. Le plan détaillé doit permettre de hiérarchiser vos arguments de manière ordonnée. Les parties et les sous-parties doivent être construites de sorte à suivre un ordre logique ou chronologique.

Conseil : La lecture même des titres et sous-titres du plan détaillé doit répondre au sujet posé, le reste de la rédaction n'étant que le détail des arguments.

B. CONSTRUCTION DES ARGUMENTS (20MN)

A l'intérieur de vos sous-parties, les arguments doivent avoir une construction et une organisation précises. Chaque argument est composé de trois éléments :

- **Idée** (argument) : énoncez clairement l'idée que vous allez défendre dans ce paragraphe. Il s'agit de votre idée, assumez-la et évitez les tournures tempérées (« on peut penser », « il est envisageable »). Votre idée doit être percutante (sans être exubérante). Vous montrez que vous savez mobiliser un argument pour répondre à une problématique
- **Théorie** (fondement de l'argument) : Pour que votre idée soit défendable et consistante, vous devez lui donner une justification par un élément de théorie ou de cours. Il s'agit du moment où vous montrez que vous avez connaissance du cours et que votre argument repose sur des fondements légitimes.
- **Exemple** (illustration) : pour donner vie à votre argument vous devez lui donner un visage et l'illustrer à l'aide d'un exemple. Celui-ci sera tiré de votre culture économique et sociale personnelle ou du dossier documentaire. Ici vous montrez que vous êtes capable de lier une idée à un élément factuel.

Ce travail est réalisé par écrit au brouillon sous forme de notes rapides. Les arguments seront complètement rédigés sur la copie.

IV. REDACTION (2H)

A. L'INTRODUCTION (15 MN)

L'introduction est une partie très importante de la dissertation. C'est ce qu'on lit en premier, c'est donc elle qui « donne le ton » de l'ensemble du devoir. Si le travail préparatoire a été fait correctement, l'introduction est presque intégralement rédigée au brouillon. L'introduction doit être structurée de la manière suivante :

Accroche : en utilisant un élément factuel, une actualité récente, une citation, un chiffre. Le fait doit être parfaitement en lien avec le sujet. Cette accroche doit montrer que le sujet renvoie à des questionnements qui sont d'actualité et qui font écho à votre culture socio-économique personnelle. Si vous ne trouvez pas d'accroche évidente rapidement, n'insistez pas. Il vaut mieux se passer d'accroche que d'en avoir une mauvaise

Définitions des termes du sujet : les définitions doivent être données de manière rédigée pas sous forme de « *bullet point* ». Le lecteur ne doit pas avoir l'impression de lire une liste récitée par cœur.

Problématique : la rédaction de la problématique consiste en l'écriture des questionnements que vous avez retenus de votre travail préparatoire et qui permettent d'aboutir à une reformulation du sujet. La problématique n'est donc pas une phrase mais un paragraphe où vous « construisez » le sujet.

Annonce de plan. Elle doit être claire et doit permettre de retrouver le cheminement du raisonnement facilement lors du développement.

B. LES PARTIES (80 MN)

La rédaction des parties doit être fluide, l'enchaînement des arguments logique en fonction du cheminement de votre argumentaire ou de la chronologie. Vous devez faire une transition entre les grandes parties afin de mettre en évidence la logique de la construction du plan. En revanche, les transitions entre sous-parties ne sont pas indispensables.

Les parties doivent être équilibrées. Si une partie est beaucoup plus longue qu'une autre, le choix du plan n'est peut être pas le bon. Le nombre d'argument dans chaque partie doit être à peu près le même.

Laissez trois lignes entre chaque partie et une ligne entre chaque argument. Cette règle est importante. Visuellement, les espaces permettent, premièrement de faire apparaître le plan et, deuxièmement, de distinguer les arguments les uns des autres. Une partie « monobloc » donnera probablement lieu à l'enchaînement d'idée mal organisées et peu structurées.

C. LA CONCLUSION (15MN)

Conservez du temps pour rédiger votre conclusion. C'est dans la conclusion que vous apportez une réponse au sujet posé. Après avoir rapidement synthétisé les arguments développés au cours des parties précédentes, vous montrez précisément en quoi ceux-ci permettent de répondre ou d'apporter un éclairage au sujet posé. Si les éléments apportés dans l'argumentaire laissent toutefois des questions annexes en suspens vous pouvez l'écrire dans une phrase ou un rapide paragraphe d'ouverture.

Attention : la phrase d'ouverture ne doit pas servir à justifier un traitement partiel du sujet !

Conseil : Prenez le temps d'écrire lentement et le plus soigneusement possible. Nous ne sommes pas tous égaux face à la qualité de nos graphies, néanmoins, il faut s'efforcer de rendre un devoir propre et lisible.

D. FINALISATION (10 MN)

A ce stade, votre travail est presque terminé. Faites une relecture sérieuse de votre devoir afin d'éliminer un maximum de fautes ou de coquilles. Lors de la relecture, vous pouvez vous rendre compte que des mots sont manquants, ajoutez les proprement en bas de page

Conseil : faites une pause de 5 minutes avant de relire votre travail pour laisser « refroidir » le cerveau.