

L'École primaire de Ste-Edwidge et Ligugé est présentement à **la recherche de surveillants/surveillantes d'élèves**

SURVEILLANTE D'ÉLÈVES / SURVEILLANT D'ÉLÈVES

NATURE DU TRAVAIL :

Le rôle principal et habituel du titulaire consiste, conformément à la politique du centre de services scolaire à maintenir l'ordre, la discipline et le respect des règlements chez les élèves, dans les bâtisses telles qu'écoles, résidences d'élèves et sur les terrains adjacents, administrés par le Centre de services scolaire. Elle collabore au déroulement d'activités étudiantes en plus de voir à la sécurité et au bien-être des élèves.

QUALIFICATIONS REQUISES :

Être titulaire d'un diplôme de **5^e année du secondaire** ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente et avoir **une (1) année d'expérience pertinente** ayant permis d'acquérir une discipline personnelle, des notions générales de psychologie et des aptitudes sur le plan des relations humaines.

Les candidatures ayant profil jugé équivalent seront également analysées.

RÉMUNÉRATION : Taux horaire à partir de 22,18\$

HORAIRE : 11h35 à 13h

SUPÉRIEUR IMMÉDIAT : La direction d'école

LIEU DE TRAVAIL : École Ligugé (Martinville)

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae au plus tard le 26 août 2022 16h aux coordonnées suivantes :

École primaire de Ligugé
Att. : Emma Boivin
Emma.Boivin@cshc.gouv.qc.ca
Téléphone : (819) 849-9121 #3700